



A Leon-Cavallo Sportegyesület

Alapszabálya

(egységes szerkezetbe foglalva a 2009.12.19-én, a 2010.03.13-án, a 2014.05. 27-én, a 2014.09. 30-án és a 2019.03.30-án Balástyán elfogadott módosításokkal)

I. Általános rendelkezések

1. A sportegyesület adatai:

- a) Az Egyesület neve: Leon-Cavallo Sportegyesület
- b) Az Egyesület rövidített neve: Leon-Cavallo S. E.
- c) Az Egyesület székhelye: 6764 Balástya, Fehértó tanya 28.
- d) Az Egyesület telephelye: 6764 Balástya, Fehértó tanya 29.
- e) Az Egyesület működési területe: kiterjed egész Magyarország területére.
- f) Az Egyesület honlapjának címe: www.leon-cavallo.hu

2. A Leon-Cavallo Sportegyesület célja

- a) tagjai részére a rendszeres testedzés és sportolás lehetőségének biztosítása, egészségmegőrzés a sportok által
- b) a társadalmi öntevékenység és közösségi élet kibontakoztatása
- c) a sportegyesülettel kapcsolatban lévő oktatási, nevelési intézmények tanulói, a hátrányos helyzetű fiatalok részére a lovagláshoz, úszáshoz kapcsolódó sportolási, testedzési lehetőségek megteremtése, a lakosság szabadidősportjának segítése
- d) sportkapcsolatok létesítése és fejlesztése
- e) a lovas-tömegsport és minőségi lovassport, valamint a rehabilitációs lovassport-tevékenységek fejlesztése
- f) felnőtt, gyermek és babaúszás oktatás alap közép és haladó szinten, uszodában folytatható szabadidős tevékenységek szervezése
- g) tárgyi és személyi feltételek megteremtése mindazon sportágaknak, melyekre megfelelő számú igény jelentkezik
- h) tanintézmények, tanulók, fiatalok lovas-képzésének, úszás-oktatásának támogatása képzések indítása, szervezése, tartása



3. A Leon-Cavallo Sportegyesület céljait különösen a következő eszközökkel valósítja meg

- a) a lovas-képzés feltételeinek biztosítása, kiemelten: edzések, ló, felszerelés, lovas pálya;
- b) a lovassport és a lovas tömegsport elterjedésének és bemutatásának érdekében táboroztatások szervezése, tartása, az ezekhez szükséges költségek biztosítása;
- c) versenyeztetés a következő lovassportágakban: díjugratás, díjlovaglás, military, western lovaglás, fogatsport, lovas torna, póni sport, lovas íjászat, távlovaglás;
- d) lovassportágak versenyeinek megszervezése, tartása, lebonyolítása,
- e) ezeken és más egyéb lovasversenyeken való sportolók-sportlovak részvételének biztosítása, valamint a szükséges szállító eszközök, szállás, utazás, részvételi díj, nevezési díj, regisztrációs díj, bérleti díj biztosítása;
- f) szabadidős lovassportok: tereplovaglás, túrák, stb. szervezése, tartása, lebonyolítása;
- g) sporteszközök, felszerelések beszerzése, karbantartása, bérbeadása,
- h) a lovassporthoz kapcsolódó létesítmények, ingatlanok és eszközök (klubhelyiség, lovaspálya, fedett lovarda, ugrópark stb) bérbeadása,
- i) sportlőtenyésztés támogatása, anyagi és egyéb eszközökkel, a tenyésztéshez szükséges költségek biztosítása, fedeztetés, sportlótáp, más hasonló szervezetekkel történő együttműködés, egymás támogatása a célokban felsorolt tevékenységek érdekében;
- j) sportlovak, tenyészállatok beszerzése, bérzése;
- k) sportlovak egészségügyi, - gyógyászati támogatása;
- l) sportlovak tartása, ellátása, patkolása, a sportlovak tartásához szükséges hely biztosítása, fenntartása;
- m) a helységhez kapcsolódó fenntartási, működési költségek biztosítása;
- n) a lovassporthoz kapcsolódó eszközök, szerszámok, ruházat, valamint a lovak ételmezésének, őrzésének, gondozásának és a gondozás feltételeinek biztosítása;
- o) a sportolók, és lovak versenyre történő szállításának, szállásának finanszírozása;
- p) a szállításhoz kapcsolódó költségek, kiemelten gépjármű, utánfutó, ló-szállító, továbbá a szállításnál közreműködők szállás, utazás, napidíj költségek biztosítása;
- q) sportolók, sportlovak médiaszereplésének támogatása,



- r) úszás-oktatás szervezése és tartása, baba- mama klub működtetése, a baba úszás előnyeinek ismertetése, bemutatása,
- s) esetleges kiadványok, könyv egyéb DVD, videó szerkesztése, kiadása,
- t) egyéb sport- és kulturális rendezvények szervezése,
- u) az Egyesület tevékenységét ismertető internet oldal létrehozása, szerkesztése, működtetése, finanszírozása.

4. Közhasznú tevékenységek

- a) Az egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil törvény) 2. § 20. pontjában megjelölt közhasznú tevékenységek közül az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:
 - i. 4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (2011. évi CXCV. törvény 4. § (1) bekezdés a)-u) pontjai alapján)
 - ii. 14. sport, a munkaviszonyban és a polgári jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c)-e) pontja alapján)
- b) Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési és megyei, valamint fővárosi önkormányzati képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.
- c) Az egyesület, mint közhasznú szervezet működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti.

5. A nyilvánosság biztosítása

- a) Az egyesület működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát az egyesület honlapján (www.leon-cavallo.hu) és Balástya község honlapján (www.balastya.hu), valamint az egyesület székhelyén és a Balástya község Polgármesteri Hivatalában lévő hirdetőtáblán való közzététellel rendszeresen biztosítja.
- b) Az egyesület a közgyűlések időpontjáról, napirendjéről az ülések előtt 15 nappal írásban értesíti az érintetteket. A közgyűlés, elnökség döntéseit a döntés időpontját követő 15 napon belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel.
- c) Az Egyesület közhasznú működéséről, szolgáltatásairól évente egy éves beszámoló és közhasznúsági jelentés készül, melyet köteles a tárgyévut követő évben, legkésőbb **május 31. napjáig** szintén mindenki számára



hozzáférhetővé tenni az első bekezdésben felsorolt honlapokon és hirdetőtáblákon.

- d) A beszámolót, jelentést megkapják a tagok, ezen túl a tagok személyesen gondoskodnak arról, hogy ahhoz az érintettek, érdeklődők hozzájussanak. Egyebekben az egyesület közhasznú működéséről, szolgáltatásairól hirdetményt kell elhelyezni az egyesület székhelyén, valamint közzé kell tenni az egyesület honlapján.

4

6. Az egyesület irataiba való betekintés biztosítása:

- a) Az érdeklődők írásbeli kérelmükkel megkereshetik a titkárt, aki egy előre egyeztetett időpontban köteles tájékoztatást adni, valamint betekintési lehetőséget biztosítani az egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves elnöki beszámolóba, a közhasznúsági jelentésekbe, valamint a korábbi közgyűlési határozatokba, jegyzőkönyvekbe, illetőleg abból az érdeklődők költségére másolatot készíthet.
- b) Az Egyesület alakuló ülésének jelenléti íve, valamint az egyesület tagnyilvántartása nem nyilvános a Civil törvény 15. § (3) bekezdése alapján.
- c) A titkár köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható az iratbetekintést kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

7. Az egyesület gazdálkodása:

- a) Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt egyesületi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel. Az Egyesület befektetési tevékenységet csak a Közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.
- b) Az Egyesület, mint munkáltató, az egyesületi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

8. Az egyesület által nyújtott juttatások:

- a) Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti.
- b) A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.



c) Az Egyesület ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat.

II. A TAGSÁGI VISZONY

5

1. Az Egyesület nyitott, tagjává válhat minden magyar természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, akik az egyesület célkitűzéseit elfogadják.
2. Az Egyesület tagjainak jegyzéke
 - a. Az Egyesület elnöksége az Egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét tagjegyzékben tartja nyilván.
 - b. Az Egyesület tagjegyzékéből haladéktalanul törölni kell annak a személynek a nevét és lakóhelyét/székhelyét, akinek a tagsági jogviszonya megszűnt.
 - c. Az Egyesület tagjegyzékébe haladéktalanul be kell jegyezni annak a személynek a nevét és lakóhelyét/székhelyét, akit az elnökség az egyesületbe tagnak felvett.
 - d. A hatályos tagjegyzéket a hatályos alapszabály mellékleteként kell csatolni.
 - e. A tagjegyzék nem nyilvános; az elnökség gondoskodik a tagjegyzékbe foglalt személyes adatok megfelelő megóvásáról.
3. **Az egyesületi tagság formái:**
 - a. rendes tagság,
 - b. pártoló tagság,
 - c. tiszteletbeli tagság

A jelen Alapszabályban mindazon rendelkezéseknél, ahol a „tag” kifejezés szerepel, kizárólag az Egyesület rendes tagjait kell érteni, a pártoló tagokra valamint a tiszteletbeli tagokra vonatkozó eltérő rendelkezések mindig pontosan tartalmazzák a „pártoló tag”, „tiszteletbeli tag” kifejezést.

4. Rendes tag

- a) Az Egyesület rendes tagjává választható az a természetes és jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki a belépési nyilatkozatban az egyesület alapszabályát elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy az egyesületi célok megvalósításában közreműködik, valamint megfizeti a tagdíjat.
- b) Az Egyesület rendes tagjának felvétele az Elnökség hatáskörébe tartozik. Az Egyesület rendes tagjának felvétele oly módon történik, hogy a Titkár a belépési nyilatkozatot tevőt – az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján – az általa vezetett nyilvántartásba bevezeti.
- c) Rendes tag felvételéről első fokon az Elnökség határozattal dönt. A határozatot



annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A határozat ellen a tagfelvételt kérelmező 30 napon belül fellebbezéssel élhet a Közgyűlés felé. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon jár el. A másodfokú határozatot annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A Közgyűlés által hozott tagfelvételi kérelmet elutasító döntés esetén jogorvoslatnak helye nincs.

d) Az Egyesület rendes tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogukat a rendes tagok személyesen, törvényes képviselőjük útján vagy teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásban meghatalmazott képviselőjük útján is gyakorolhatják.

5.1. Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén;
- b) tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen;
- c) bármely egyesületi tisztségre választhatnak és megválaszthatók;
- d) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- e) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat, kedvezményeket
- f) jogosultak szakági- és egyéb (pld szabadidős) sportrendezvényeken az Egyesület nevében, igazolt sportolóként részt venni.
- g) tájékoztatást kaphatnak. a tisztségviselőktől és a testületi szervek vezetőitől.

5.2. Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- a) kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit,
- b) illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- c) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és
- d) tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- e) köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni

5. Az Egyesület pártoló tagja

- a) Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes és jogi személy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, illetőleg amely nyilatkozatban készségét fejezi ki az Egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos támogatására. A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt.
- b) A jogi személy pártoló tag jogait képviselője útján gyakorolja.
- c) A pártoló tag tanácskozási joggal részt vehet az egyesület szerveinek ülésein,



nincs szavazata, tisztség viselésére nem választható.

- d) Köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni.
- e) A pártoló tag felvételéről első fokon az Elnökség határozattal dönt. A határozatot annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A határozat ellen a tagfelvételt kérelmező 30 napon belül fellebbezéssel élhet a Közgyűlés felé. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon jár el. A másodfokú határozatot annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A Közgyűlés által hozott tagfelvételi kérelmet elutasító döntés esetén jogorvoslatnak helye nincs.
- f) jogosultak szakági- és egyéb (pld szabadidős) sportrendezvényeken az Egyesület nevében, igazolt sportolóként részt venni.

6. Az Egyesület tiszteletbeli tagja

- a) Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a kiemelkedő oktatási, tudományos vagy sporteredményeket elért személy, aki a lovas és úszó sportban, illetőleg az Egyesület érdekében végzett kimagasló tevékenységével az Egyesület célkitűzéseit támogatja, de az Egyesület munkájában nem kíván részt venni.
- b) A tiszteletbeli tag felvételéről első fokon az Elnökség határozattal dönt. A határozatot annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A határozat ellen a tagfelvételt kérelmező 30 napon belül fellebbezéssel élhet a Közgyűlés felé. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon jár el. A másodfokú határozatot annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A Közgyűlés által hozott tagfelvételi kérelmet elutasító döntés esetén jogorvoslatnak helye nincs.
- c) A tiszteletbeli tagok az Egyesület rendezvényeire meghívhatók. A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható, szavazati joga nincs, tagdíjat nem kell fizetnie.

7. A tagsági viszony megszűnése

- a) A tagsági viszony megszűnik:
- i. a tag kilépésével
 - ii. a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
 - iii. a tag kizárásával.
- b) A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
- c) Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület



tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

III.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület szervei

- a) Az Egyesület testületi szervei:
 - i. Közgyűlés
 - ii. Elnökség
- b) Az Egyesület, mint közhasznú szervezet éves bevétele az 50.000.000 Ft-ot, azaz ötvenmillió Forintot nem haladja meg, valamint a tagok több mint fele természetes személy, ezért a Civil törvényben megjelölt felügyelő szerv létrehozása nem szükséges.
- c) Amennyiben az éves bevétel az 50.000.000 Ft-ot, azaz ötvenmillió Forintot meghaladja, valamint a tagok több mint fele nem természetes személy és a 100 főt meghaladja, akkor a Közgyűlés gondoskodik az alapszabály megfelelő módosításáról és felügyelő szerv megválasztásáról.

2. Összeférhetlenségi szabályok:

- a) Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, amely a tagok összessége. Az egyesület ügyintéző és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat



- az egyesület ügyintéző képviselő szerve, az elnökség irányítja és látja el. Az egyesület vezető tisztségviselői: az elnökségi tagok és az elnök.
- b) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- c) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- e) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- f) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- g) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - ,
- i. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - ii. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - iii. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - iv. amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.(2014.09.30-ai módosítás)
- h) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

3. A Közgyűlés

- a) Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, mely a tagok összességéből áll. Az összehívásra valamint az ülés levezetésre az elnök, akadályoztatása esetén a titkár jogosult. A közgyűlés dönthet minden, a hatáskörébe tartozó kérdésben.
- b) A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal kell összehívni.
- c) A közgyűlésen javasolt rendkívüli napirendi pontok tárgyalásához a szavazatok 50%-a + 1 fő szavazata szükséges.
- d) A sportegyesület a szakosztályát, illetve más szervezeti egységét közgyűlési



határozattal jogi személyé nyilváníthatja.

- e) A közgyűlést az elnök - akadályoztatása esetén a titkár - írásban a javasolt napirend közlésével hívja össze. A közgyűlést elektronikus vagy papíron kinyomtatott meghívóval kell összehívni. A meghívót olyan időben kell kézbesíteni a tagok részére, hogy a kézbesítés napjától a tervezett közgyűlés napjáig terjedő idő legalább 15 nap legyen. A meghívóhoz csatolni kell a már rendelkezésre álló határozati javaslatokat és az előterjesztők indokolását.
- f) A meghívónak tartalmaznia kell
- i. az Egyesület nevét és székhelyét;
 - ii. az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
 - iii. az ülés napirendjét;
 - iv. azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt közgyűlés az írásban közölt napirendi pontok tekintetében a megjelent tagok számától függetlenül határozatképest. A közgyűlés összehívására irányuló meghívóban megjelölhető a megismételt közgyűlés napja is.
- g) A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

- h) Ha az Egyesület ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
- i) A közgyűlést az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az Egyesület titkára vezeti.



- j) A közgyűlési tisztségviselő, a levezető elnök, a szavazatszámilálók, a illetve más személy megválasztására bármelyik egyesületi tag javaslatot tehet. A közgyűlési tisztségviselők, a levezető elnök, a szavazatszámilálók megválasztásáról a közgyűlés a szavazati joggal rendelkező tagok szótöbbségével határoz.
- k) A közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. A közgyűlés a határozatait nyílt szavazással hozza. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
- l) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- i. akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - ii. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - iii. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - iv. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
 - v. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - vi. aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- m) A közgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámilálók jelentése alapján a levezető elnök szóban kihirdeti.
- n) A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben meg kell jelölni a közgyűlés helyét, idejét, továbbá a jelenléti ívre utalással fel kell sorolni a közgyűlésen megjelent személyeket. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a javasolt illetve elfogadott napirendet, az egyes napirendi pontokkal kapcsolatban hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke, a jegyzőkönyvvezetőnek megválasztott személy és a közgyűlés tagjai közül választott hitelesítő aláírásával hitelesíti.
- o) A közgyűlésen az Egyesület tagja képviselő útján is gyakorolhatja a szavazati jogát.
- p) Az közgyűlés összehívásának kötelezettsége

Az elnök vagy az elnök akadályoztatása esetén a titkár köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- i. az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- ii. az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;
- iii. az egyesület céljainak elérése veszélybe került.



Az i. pont alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

q) Határozathozatal ülés tartása nélkül

12

- i. Az alapszabály a határozathozatalt ülés tartása nélkül is lehetővé teszi. Az ilyen határozathozatalt az elnökség a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az elnökség részére.
- ii. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
- iii. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az elnöknek össze kell hívnia.
- iv. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja. A minél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis.(2014.09.30-ai módosítás)

r) A közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- i. kimondja az egyesület megalakulását, felosztatását, vagy más egyesülettel történő egyesülését,
- ii. megállapítja és módosítja az alapszabályt, elfogadja az egyesület működését részletesen megállapító szabályzatokat,
- iii. megválasztja az egyesület tisztségviselőit, jogosult tisztségviselői visszahívására, megállapítja az éves tagdíj összegét, befizetésének módját és idejét, (2014.09.30-ai módosítás)
- iv. eseti vagy állandó jelleggel bizottságokat állíthat fel,
- v. az elnökség beszámolóit (éves beszámoló, közhasznúsági jelentés) meghallgatja, értékeli, elfogadja,
- vi. meghallgatja, értékeli, elfogadja, megtárgyalja az egyesület éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezései szerint készített beszámolót,
- vii. meghatározza az egyesület éves költségvetését,
- viii. díjak, kitüntetések alapításában állást foglal,
- ix. dönt másodfokon a tagfelvételtől és törlésről,



- x. dönt másodfokon a kizárásról,
xi. dönt mindazon kérdésekben, melyet az alapszabály a kizárólagos hatáskörébe utal.
- s) A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szó-többséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- t) A közgyűlési határozatot az érintettekkel igazolható módon, a határozatok meghozatalának időpontját követő 15 napon belül írásban az érintettekkel közölni kell, a nyilvánosságot pedig a helyi sajtóban való közzététel útján valamint a székhelyen található hirdetőtáblán való közzététellel - szintén 15 napon belül –kell tájékoztatni.
- u) Az elnök köteles a közgyűlés által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, ill. a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható legyen.

4. Az Elnökség

4.1. Az elnökség tagjai:

A 2019. március 30-án megtartott közgyűlés megválasztotta az Egyesület vezető tisztségviselőit. A vezető tisztségviselők megbízatása a megválasztásuk napjától számított öt év időtartamra szól. (a Ptk. 3:79. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően):

4.1.1. Elnök:

Név: Ferenci Richárd

Anyja neve: Nagy Éva

Szül. hely és idő: Szeged, 1961.11.22

Lakcím: 6764 Balástya, Fehértó tanya 28

4.1.2. Titkár:

Név: Mészáros Gabriella

Anyja neve: Kurucz Gabriella

Szül. hely és idő: Szeged 1979.06.18.

Lakcím: 6762 Sándorfalva, Szegedi u. 4/a

4.1.3. Alelnök:

Név: Bálint Imre



Anyja neve: Venesz Mária
Szül. hely és idő: Mosonmagyaróvár, 1950.07.10.
Lakcím: 6763 Szatymaz, II. ker. 31.

4.2. Az elnökség működése

- a) Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat 3 tagú Elnökség látja el. Az Elnökség tagjai az elnök, az alelnök, valamint a titkár. Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatóak meg.
- b) Az elnökség két közgyűlés között irányítja az egyesület tevékenységét. Az elnökség szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik, határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az elnökségi ülést az elnök hívja össze valamennyi elnökségi tag előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót az elnökségi tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább 15 nappal meg kell küldeni a napirendi pontok pontos megjelölésével.
- c) Az elnökség ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg. Az elnökség ülése határozatképes, ha azon minden elnökségi tag jelen van.
- d) Az Elnökség határozatait Elnökségi ülésen kívül, postai, elektronikus vagy az Elnökségi ülés alatti telefonos úton történő szavazással is meghozhatja.
- e) Az Elnökségi ülésen kívül, postai vagy elektronikus módon elfogadni javasolt határozat tervezetét írásban kell közölni a tagokkal.
- f) A tagok számára a kiküldött anyagban meghatározott napot, vagy más időtartamú határidőt kell szabni a szavazat leadására.
- g) A javaslat az utolsó szavazat beérkezését, illetve a határidő lejártát követően tekinthető elfogadottnak, azaz a határozat ekkor születik meg. A határidő lejártával a válasz hiánya egyetértésnek, azaz igen szavazatnak minősül.
- h) A szavazás eredményéről három munkanapon belül az Elnök írásban tájékoztatja az Elnökségi tagokat.
- i) Az ülést megelőzően az Elnökség bármely tagja írásban, vagy szóban jelezheti az Elnök részére, hogy az ülésen személyesen nem tud jelen lenni, de elektronikusan úton video- vagy telefonkonferencia, vagy arra alkalmas, az elnökségi tagok közötti párbeszédet, illetve vitát korlátozás nélkül lehetővé tevő elektronikus hírközlő eszköz (összefoglaló néven telekommunikációs kapcsolat) útján jelen kíván lenni. A telekommunikációs kapcsolat útján jelenlévő elnökségi tag a jogait korlátozásmentesen gyakorolhatja. A telekommunikációs kapcsolatnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy az ülésen



részvevő tagok az elektronikus kapcsolat útján részvevő elnökségi tag személyazonosságát egyértelműen megállapíthassák.

- j) Telefonos úton történő szavazásra az Elnökségi ülés ideje alatt, a közvetlen telefonos kapcsolat megteremtésével kerülhet sor.

4.3. Az elnökség feladatai

- a) az egyesület tevékenységének irányítása,
- b) döntés a tagfelvételtől és törléstől első fokon,
- c) döntés a kizárásról első fokon,
- d) az egyesület tagjaira kötelező határozatok meghozatala,
- e) évente beszámoló terjesztése a közgyűlés elé az egyesület működéséről és tevékenységéről,
- f) a közgyűlés előkészítése, a napirendi pontok meghatározása, az egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves elnöki beszámolóba, a közhasznúsági jelentésekbe, valamint a korábbi közgyűlési határozatokba való betekintés biztosítása az érdeklődők részére,
- g) a közhasznúsági jelentés tervezetének elkészítése és jóváhagyás céljából a közgyűlés elé terjesztése,
- h) döntés minden olyan egyéb kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

4.4. Az Elnök feladatai:

- a) összehívja és vezeti a közgyűlést és az elnökség üléseit, gondoskodik határozataik végrehajtásáról,
- b) kiadványozási, utalványozási jogot gyakorol, a titkár együttes aláírásával visszterhes szerződéseket köthet,
- c) képviseli az egyesületet, és nyilatkozattételi joga van,
- d) folyamatosan intézi az egyesület ügyeit, beszámol az ülések közötti munkáról a közgyűlésnek,
- e) feladatainak ellátásáért felelősséggel tartozik a közgyűlés és az ellenőrzésre jogosult szervek felé,
- f) az egyesület közgyűlésének és az elnökség határozatairól olyan nyilvántartást vezet, amelyből döntésének tartalma, időpontja és hatálya, ill. a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható,
- g) gondoskodik arról, hogy a közgyűlések és az elnökségi ülések időpontjáról, napirendjéről az ülések előtt 15 nappal írásban értesüljenek az érintettek,
- h) biztosítja a közgyűlések és az elnökségi ülések nyilvánosságát,
- i) a közgyűlés és az elnökség határozatait a döntés időpontját követő 15 napon belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel,
- j) a közgyűlés és az elnökség által meghozott határozatokat, valamint az egyesület beszámolóit a helyi sajtóban, valamint a székhely hirdetőtábláján közzéteszi.
- k) Az elnök köteles az elnökség által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a



határozatokat, hogy abból az elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, ill. a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

4.5. A Titkár feladatai:

- a) A titkár adminisztrációs és gazdálkodási feladatokat lát el, biztosítja az iratbetekintést, továbbá az elnökkel együtt aláírási jogot gyakorol az egyesület bankszámlája felett,
- b) az elnök akadályoztatása esetén vezeti a Közgyűlést és az Elnökség ülését.

4.6. A tisztségviselői megbízás megszűnése

a./ A megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás.

g./ A vezető tisztségviselő megbízásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

IV.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA ÉS MŰKÖDÉSE

1. A tagdíj

- a) Az éves tagdíj mértékét a Közgyűlés közgyűlési határozattal állapítja meg.
- b) A tagdíjat legkésőbb minden év június 1. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
- c) Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év június 1. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

2. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása:



- a) Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az alelnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.
- b) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.
- c) Az Egyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában – a sportegyesület alaptevékenységének minősül. [Sporttv. 17. § (1) bekezdés b) pont].
- d) A sportszervezet a Ptk-nak az alkalmazott által okozott károkért való felelősség szabályai szerint felel minden olyan kárért, amelyet a vele szerződéses viszonyban álló sportolói, illetve sportszakemberei, szerződésben foglalt tevékenységükkel kapcsolatban, harmadik személynek okoznak. E szabály alkalmazásában a nemzeti válogatott keret tagjai által okozott kár esetében a szakszövetség sportszervezetnek minősül.

V. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

1. Az egyesület törvényes képviselőjét az Elnök és a Titkár látja el
2. A képviselői jogok gyakorlásának terjedelme: általános
3. A képviselői jogok gyakorlásának módja: önálló

VI. MEGSZÚNÉS, TÖRLÉS A NYILVÁNTARTÁSBÓL

1. A sportegyesület bírósági feloszlása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani. [Stv. 17.§ (6) bek.]
2. A sportegyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a sportpolitikáért felelős miniszter igazolja, hogy a sportegyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával e törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a sportegyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült. [Stv. 17.§ (7) bek.]



VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a sportról szóló 2004. évi I. törvény, és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadók.
- Az egyesület a Csongrád Megyei Bíróság nyilvántartásba vételével jön létre, ezzel nyeri el jogi személyiségét és közhasznúsági besorolását. Az egyesület, mint társadalmi szervezet tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.
- Jelen Alapszabályt az egyesület a 2008.08.22. napján megtartott alakuló közgyűlésen hagyta jóvá, majd a 2009.12.19. napján, a 2010.03.13-án, a 2014.05.27. napján, a 2014.09.30. napján és a 2019.03.30. napján megtartott közgyűlés módosította.

Balástya, 2019. március 30.

Záradék:

Alulírott **Ferenci Richárd** elnök igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okiratból egyértelműen kitűnik, hogy az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat mely pontjának változása adott okot, tekintettel arra, hogy ezen pontok aláhúzott dőlt betűvel megjelölésre kerültek

Elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: _____

Név: _____

Lakcím: _____

Lakcím: _____

Aláírás: _____

Aláírás: _____